

ПОЛОЖЕНИЕ О СТАРОСТЕ СТУДЕНЧЕСКОЙ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основе Правил внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет»;

1.2 Староста учебной группы (староста) – студент из числа обучающихся в группе, избираемый членами группы для исполнения общественных и административных функций;

1.3 Староста является связующим звеном в системе организации учебно-воспитательного процесса между группой, администрацией, кафедрой и преподавательским составом;

1.4 В своей работе староста подчиняется распоряжениям руководителя старостата, администрации института и куратора студенческой группы;

1.5 Обучающиеся группы обязаны выполнять распоряжения старосты в пределах указанных обязанностей старосты.

2 Обязанности старост:

2.1 Осуществлять персональный учет посещения обучающимся учебных занятий и вести журнал установленной формы, в котором отмечать посещаемость занятий обучающимися;

2.2 Выявлять причины каждого пропуска занятий студентом;

2.3 В случае отсутствия преподавателя связаться с ним, если это невозможно сообщить на кафедру (в случае если преподаватель относится к той же кафедре что и группа) или в учебно-организационный отдел;

2.4 Посещать заседания старостата и выполнять требования, направленные на улучшение работы старостата, а также выполнять иные поручения от руководителя старостата;

2.5 При выезде группы на практику выполнять обязанности бригадира группы;

2.6 При наличии совершенных обучающимися нарушений предоставлять в учебно-организационный отдел института докладную записку с указанием причин происшедшего;

2.8 Контролировать состояние учебной дисциплины, а также сохранность материальных ценностей, оборудования, компьютерных аппаратных и программных средств, учебных пособий и инвентаря в учебных помещениях;

2.9 Прилагать все усилия для формирования здорового климата в студенческом коллективе, ликвидации всех негативных и асоциальных явлений, девиантного поведения среди студентов учебной группы;

2.10 Своевременно оповещать обучающихся о расписании занятий, консультаций, переносов, пересдач, а также об изменении в расписании;

2.11 Своевременно доносить до сведения каждого студента распоряжения администрации института и университета

2.12 Подавать личный пример академической успеваемости и дисциплинированности.

3 Права старост:

3.1 Представлять интересы учебной группы в выборных и административных органах института, на собраниях старост института, в Студенческом комитете;

3.2 Вносить предложения о поощрении студентов, преуспевающих в обучении, активно занимающихся научно-исследовательской/учебно-исследовательской работой и участвующих в общественной жизни университета и института;

3.3 Вносить предложения, способствующие улучшению организации учебно-воспитательного процесса;

3.4 В пределах своей компетенции отдавать устные распоряжения, которые являются обязательными для исполнения всеми студентами группы.

3.5 Быть в курсе всех задолженностей студентов группы;

4 Порядок избрания, назначения и снятия старосты

4.1 Староста учебной группы избирается путем открытого голосования. Избрание старосты фиксируется большинством голосов;

4.2 Выборы старосты учебной группы проходят в первые две недели со дня официального начала занятий в учебной группе;

4.3 Возможно досрочное освобождение старосты группы от выполняемых обязанностей в случае:

- неудовлетворительного исполнения старостой своих обязанностей;

- по собственному желанию;

4.4 Администрация или руководитель старостата имеет право отстранить старосту группы в случаях плохой учебы или недостойного поведения. После отстранения старосты от должности учебная группа рекомендует нового кандидата;

4.5 Переизбрание старосты или актива группы в случае его досрочного освобождения от выполняемых обязанностей осуществляется учебной группой в течение двух недель со дня утраты статуса старосты предыдущим студентом.